

## CLUB SPORTIF ET ARTISTIQUE DE LA DEFENSE - DUPUIS

Association à but non lucratif régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901

affiliée à la FCD sous le n° 225- 10 T

N° SIRET : 403 344 880 00014

N° SIREN : 403 344 880

Code APE : 9312Z

Siège social : Caserne chef de bataillon Dupuis - BP 386 Pierrefonds  
97457 ST PIERRE CEDEX

Tel : 02 62 93 58 82 / 06 92 67 51 14 / Fax : 02 62 93 59 35

Mail : [bureau.csa2d@gmail.com](mailto:bureau.csa2d@gmail.com)

Pierrefonds, le 01 septembre 2020

N° 7 /FCD/CSA2D/PDT

### COMPTE RENDU

### DE LA REUNION N° 1 DU COMITÉ DIRECTEUR SAISON 2020-2021

Le comité directeur du CSA2D s'est réuni le **mardi 25 août 2020** à 9h00 au régiment en salle LCL Taverny pour sa réunion N°1 de la saison 2020-2021.

#### **PARTICIPANTS :**

- ✚ Président : Eric BARRIÉ
- ✚ Vice-président : Jean-Marie BIAGGI
- ✚ Secrétaire général : Sébastien CACÉRES
- ✚ Secrétaire général adjoint : Guillaume BLANC
- ✚ Trésorière : Fabienne GRONDIN (**excusée**)
- ✚ Secrétaire n°1 : Fernande BASSIRE (**excusée**)
- ✚ Secrétaire n°2 : Marie-Sophie VELIA
- ✚ Secrétaire n°3 : Patrick JO
- ✚ Webmaster : Serge JANSON
- ✚ Sponsor/partenariat : Rémy CONTU (**excusé**)

Le quorum étant atteint, le comité directeur peut se réunir. La distanciation sociale et les gestes barrières ont été respectés.

#### **ORDRE DU JOUR :**

Le président prend la parole, salue tout le monde, remercie les membres du comité directeur pour leur engagement bénévole au sein du club.

Le but de cette réunion est selon l'ordre du jour déterminer de faire le point sur différents points de gestion (budget, rayonnement, vie des sections) et de prendre des décisions d'organisation, en particulier concernant le report de la journée des responsables de section ainsi que le report du lancement de la nouvelle saison (contrainte Covid19).

#### **1. Présentation du COMITÉ DIRECTEUR 2020-2021 et orientations/intentions pour la nouvelle saison**

Le CODIR se compose de 11 membres. Le président procède à leur présentation. Il excuse Fernande, Fabienne et Rémy de ne pas être présents et souhaite la bienvenue à Sébastien en tant que secrétaire général.

Concernant le poste vacant de trésorière adjointe, deux candidatures spontanées ont été proposées mais qui restent à approfondir. Le président souhaiterait que ce poste soit pourvu, de préférence, par une femme pour une mixité au sein du CODIR, avec un minimum de présence de deux ans afin d'avoir un tuilage et garder un effet de mémoire sur cette fonction. Son rôle sera de l'accompagnement de la trésorerie et du suivi de boutique principalement.

Sa nomination se fera par cooptation du CODIR et sera soumis au vote lors de la prochaine AG.

### 1.1. Préambule (rétrospective)

Le président évoque l'annulation de la soirée de fin de saison qui a été remplacée par la distribution de carte cadeau/achat chez Décathlon. Ce geste a été très apprécié par les responsables/adjoints de section qui remercient le CODIR pour cette initiative.

En terme de récompense, il est à souligner l'aboutissement d'un travail en liaison avec le 2<sup>e</sup> RPIMa avec l'attribution, à titre exceptionnel, de la médaille de la défense nationale à Fernande BASSIRE pour souligner son investissement et son engagement bénévole au sein de notre association.

Cette année, la reconnaissance sera faite aussi au travers de sauts en Tandem lors de la Saint Michel (octobre). Le président a proposé au bureau TAP du 2<sup>e</sup> RPIMa, cinq bénévoles pour ces sauts en Tandem (en fonction des places attribuées).

### 1.2. Intentions et Orientations pour la nouvelle saison

L'intention du président pour la nouvelle saison reste la continuité. On ne change rien et on privilégie un cadre qui met en avant la convivialité, la rigueur (pour éviter les accidents, garantir l'application des règlements...) et le partage décliné jusqu'aux responsables de sections (suivi du matériel/inventaire régulier) et l'optimisation des actions (trouver des leviers et partenariats et faire les choses simples et efficaces – interaction et dynamisme au sein des sections).

➡ Un CSA en souffrance depuis la crise COVID-19 (fin de saison malmenée) un CSA qui doit se relancer pour la nouvelle saison en intégrant la nouvelle « donne sanitaire ».

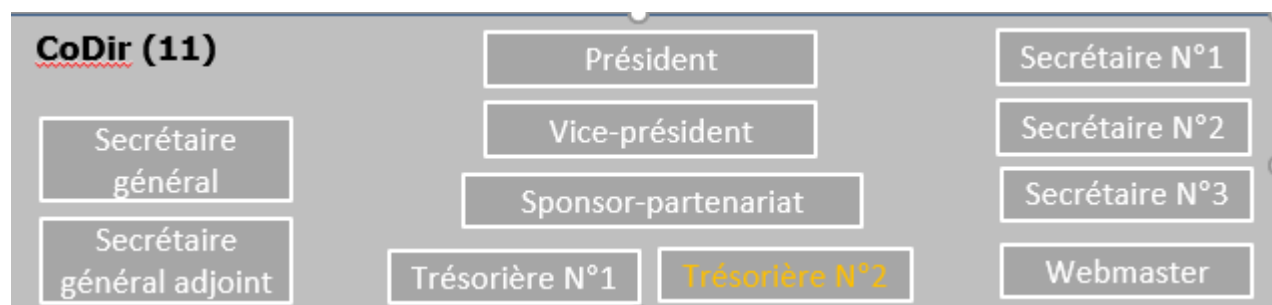
Les orientations seront :

- Poursuivre les actions pour remercier les plus investis (saut TDM, KDO, lettre d'appui,...),
- Poursuivre les actions au profit des causes (Cabat, Odyssea, ...),
- Poursuivre le développement des partenariats :
  - ❖ Cross FIT / LCT « 0-3000 »,
  - ❖ Plongée / Running conseil...
- Rayonner :
  - ❖ Développer la com FaceBook / partage d'info sur le site CSA2D,
  - ❖ Partager les moments forts avec la FCD (revue à armes égales),
  - ❖ Vendre/offrir des accessoires CSA2D (développer la boutique).

### DÉCISIONS A PRENDRE

- Confirmer report réunion responsables section ;
- Confirmer report matinée inscriptions CSA2D ;
- Confirmer la date du report et l'organisation de l'AG (quand, comment) ;
- Confirmer la tarification FCD 17,00 + CSA2D 14,00 = 31€ (au lieu de 32€ proposés en codir4) ;
- Définir la date de la prochaine réunion du CODIR N°2 (en extérieur) ;
- Valider le RI ludiclub (validation acquise lors des derniers échanges) ;
- Valider l'achat du « marquant CSA2D – Odyssea » (participation massive + saut 2<sup>e</sup> RPIMa) en mode « section temporaire » ;
- Valider le partage de la salle « permanence CSA » (AA2-CSA) ;
- Statuer sur l'avenir proche de la section plongée (achat –location BATEAU).

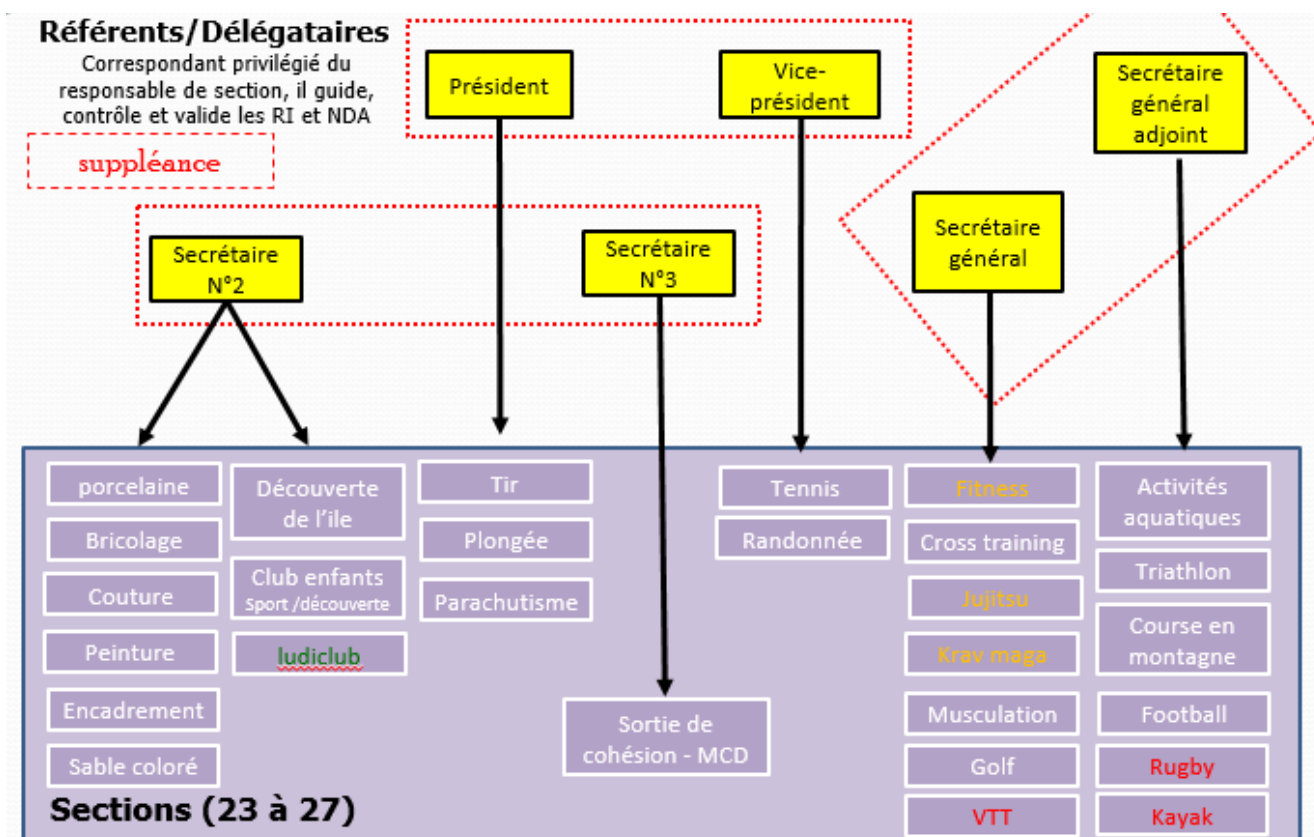
RAPPEL sur l'organisation du CSA2D :



**Leurs rôles :**

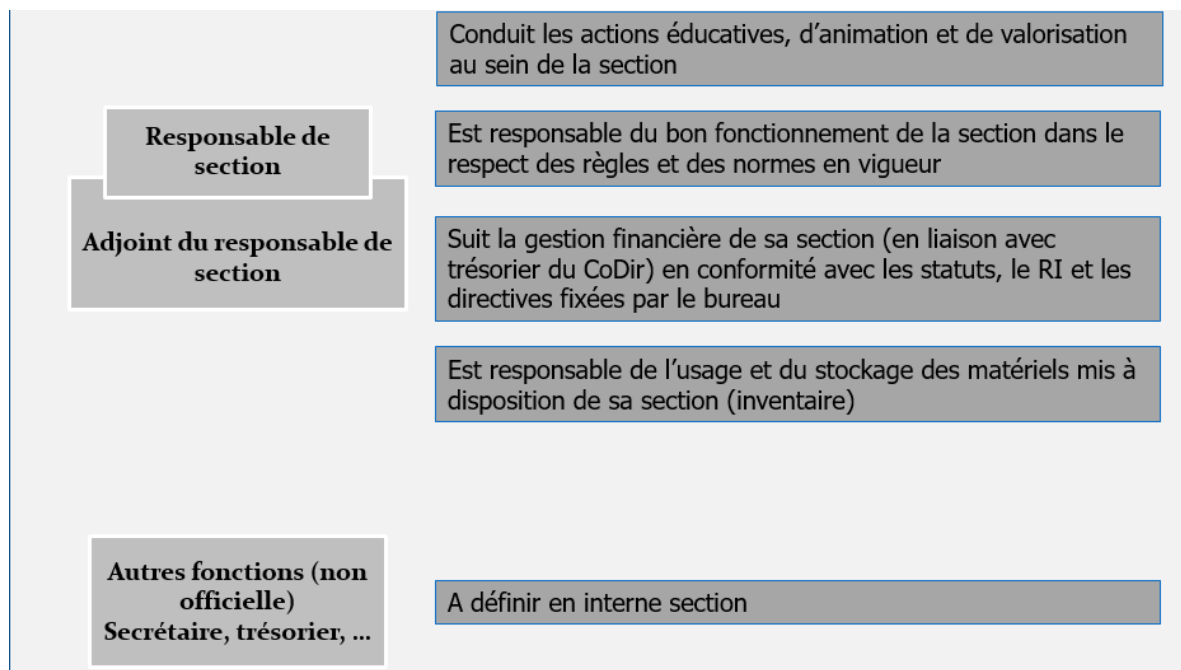
Président	Arbitrage / contrôle légalité / relations extérieures
Vice-président	Suivi des <u>AoT</u> / emploi des locaux / agenda des activités
Secrétaire N°1	Interface FCD / communication vers adhérents
Secrétaire N°2	Suivi des registres / gestion RZO-CSA2D / prépa réunion
Secrétaire N°3	Suivi des contentieux / contrôle des accès
Trésorière N°1	Gestion budget et carte achat/carburant
Trésorière N°2	Gestion cartes adhérents / gestion vente marketing
Secrétaire général	Gestion équipement-matériel (suivi inventaire) Suivi VHL MINARM-Privé
Secrétaire général adjoint	Suivi Infra -TVX / équipement MINARM
Sponsor-partenariat	Démarchage / convention / rayonnement @-FD...
Webmaster	Animateur internet / rayonnement @

**Répartition des Référents/Délégués par section (conseillers – guides):**



En attente de validation
  En sommeil
  Fermées

## Prérogatives du responsable de section :



## 2. Point de situation financière du club et des sections

En l'absence de la trésorière, un point de situation financier sera fait ultérieurement et un bilan prévisionnel (perspective budgétaire haut et bas) sera proposé lors de la réunion des responsables de section.

Le président note toutefois, un équilibre en fin de saison avec une marge de manœuvre et une trésorerie saine au sein du club. Il souligne la bonne gérance des responsables de sections en interne. Pas d'inquiétude donc à avoir, pour le lancement de la prochaine saison.

## 3. Points de situation projets et taches diverses

### 3.1. *suivi de la vente des tee-shirt, sacs et serviettes*

La mise en place de 10 tee-shirts de chaque taille et 10 serviettes à la boutique du 2<sup>e</sup> RPIMa n'a pas été concluante (dépôt vente). Un affichage sera mis à la boutique pour informer de la vente de ces tee-shirts à la permanence du CSAD ainsi que sur le site internet « onglet boutique ».

Les prix de vente validés par le CODIR seront :

- Tee-shirt → 7€ unité/20€ les 3
- Sac → 2€
- Stylo (\*) → 1€
- Serviette → 7,50€
- Polo → 15€

A la journée d'inscription un stand boutique sera mis en place et les membres du CODIR seront identifiés par un polo noir ou blanc floqué CSA2D (offert). Un stylo sera également offert à chaque adhérent qui s'inscrira lors de cette journée.

### 3.2. *gestion des matériels des sections dont celui des section mises en sommeil*

Guillaume devra faire une synthèse sous forme de tableau avec pastilles verte, rouge et présenter sa slide aux responsables de section :



Section à jour



Section à ficeler/approfondir



Section avec problèmes identifiés

### 3.3. site INTERNET et page FACEBOOK

**INTRADEF** : l'onglet CSA2D du site IntradeF du 2<sup>e</sup> RPIMA est mis à jour régulièrement par l'Officier de communication du régiment (Valérie KOCH). Le lien vers le site internet du CSA2D est indiqué en toutes lettres. Il suffit de le copier/coller dans le navigateur (liens Internet INTERDITS sur INTRADEF).

**INTERNET** : [www.https://csa2d.com](https://csa2d.com) → Serge devra faire une démonstration grandeur nature du fonctionnement du site WEB aux responsables de section afin de les inciter à se rendre sur le site.

**FACEBOOK** : communication et flash activités réalisées à charge de Remy.

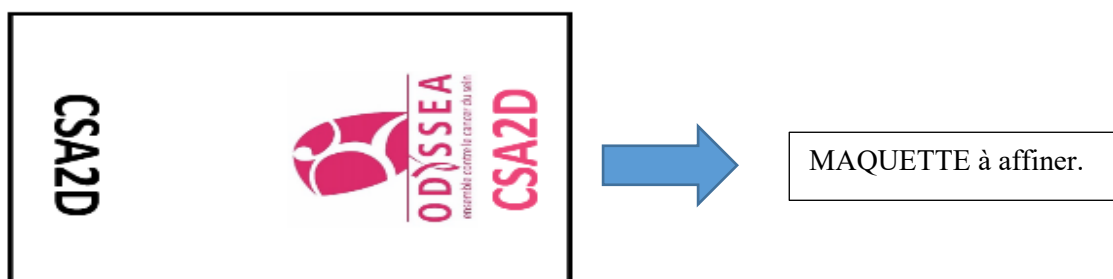
### 3.4. Projet « ODYSSEÉA »

Il n'y aura pas de création de section « ODYSSEÉA » car c'est une activité temporaire et reste un vecteur de communication du régiment, du CSA2D et des familles.

La trésorière avait précisé en amont, que l'argent des inscriptions ne pourrait pas transiter sur le compte du CSA2D. L'équipe organisatrice devra gérer ce point et transmettre l'ensemble des cotisations d'inscription à Odyssea (don) .

Pour promouvoir le CSA2D sur cette cause caritative (communication), il est proposé de faire un marquant en proposant des « Buff » à l'effigie de l'Odyssea et du CSA2D. Etant en période de crise sanitaire (COVID-19) cela peut être utilisé également en petit masque pendant la course.

Trois devis ont été proposés et le moins cher de tous a été validé à l'unanimité. Une dépense de 1.450,00€ sera donc engagée.



### 3.5. Bilan des actions réalisées (tableau des tâches à consulter sur le réseau par le CoDir)

Le tableau est à renseigner au fur et mesure des avancées [..\20200715\\_CSA2D\\_CoDir\\_suivi des taches-actions à réaliser \(Référence A RENSEIGNER\).xlsx](#)

## 4. Point de situation sur les sections prévues ou dont la création a été proposée et point sur les règlements intérieurs

Les RI validés par le président ont été communiqué au bureau pour mise en ligne sur le site internet (téléchargeable) ainsi que sur le RZO.

Il manque course en montagne, golf, randonnée en montagne et triathlon.

Le RI de la section « Self Défense » est en cours (responsable Guillaume BLANC).

A refaire le RI de la section MCD en ne mentionnant aucun Nom et essayer de relancer cette section qui n'est dédiée qu'aux MCD (prévoir un entretien président/responsable/secrétaire 3).

Ci-dessous le tableau récapitulatif :

N°	SECTIONS	RESPONSABLES	SUPPLÉANTS	VALIDATION référent	VALIDATION Président
1	ACTIVITÉS AQUATIQUES	Benoit ARDUIN	Fernande BASSIRE	ok	17/08/2020
2	BRICOLAGE TRAVAUX MANUELS	Irma RIVIERE	Marie-Lys TECHER	ok	13/08/2020
3	CLUB ENFANTS	Philippe REY (A)	Florent LETI (RSMA)/Sophie VELIA (PC)	ok	20/08/2020
4	COURSE EN MONTAGNE	Sébastien CHAMPION (A)	Patrick JO (A)		
5	COUTURE	Christine BAUMANN	Colette TECHER	ok	20/08/2020
6	CROSS TRAINING FORCE	Frédéric GALATI (A)	Julien DOUMEIX (A)	ok	13/08/2020
7	DÉCOUVERTE DE L'ILE	Véronique GENDRE SERRES	Carole DONATI	ok	13/08/2020
8	ENCADREMENT	Nelly PARMENTIER		ok	13/08/2020
9	FITNESS	EN SOMMEIL	EN SOMMEIL		
10	FOOTBAL	Mahamadou SISSOKO (A)	Nicolas FERRE (A)	ok	13/08/2020
11	GOLF	Eric GRONDIN ®	Fabienne GRONDIN		
12	JIU-JITSU BRÉSILIEN	EN SOMMEIL	EN SOMMEIL		
13	KRAV-MAGA	EN SOMMEIL	EN SOMMEIL		
14	LUDICLUB	Hélène CASTEL	Peggy SCHMIDT	en cours de validation	
15	MUSCULATION	Bruno MERLE (A)	Jocelyn CAILLER (A)	ok	13/08/2020
16	PARACHUTISME	Thibaud LAFOND (A)	Cécile RESSEQUIER (A)	ok	18/08/2020
17	PEINTURE/DESSIN	Nelly PARMENTIER		ok	13/08/2020
18	PEINTURE SUR PORCELAINES	Alice LEBON		ok	13/08/2020
19	PLONGÉE	Jérémy LABIDI (A)	Steve MERLIN (A)	24/07/2020	24/07/2020
20	RANDONNÉE EN MONTAGNE	Patrick CAILLET	Patrick TECHER		
21	RUGBY VII	EN SOMMEIL	EN SOMMEIL		
22	SABLE COLORÉ	Colette TECHER		ok	13/08/2020
23	SORTIE COHESION (MCD)	militaire en MCD	militaire en MCD		
24	TENNIS	Fernande BASSIRE		ok	17/08/2020
25	TIR	Jean Marie BALDY	Orlane BALDY	11/08/2020	11/08/2020
26	TRIATHLON	François RAZAT (A)	Chérif TARFA (A)		
27	VTT	EN SOMMEIL	EN SOMMEIL		

#### 4.1. Mailing CSA2D

SECTIONS	MAIL
ACTIVITÉS AQUATIQUES	<a href="mailto:arduin.benoit@gmail.com">arduin.benoit@gmail.com</a> / <a href="mailto:natation.resp.csa2d@gmail.com">natation.resp.csa2d@gmail.com</a>
BRICOLAGE TRAVAUX MANUELS	<a href="mailto:bricolage1.resp.csa2d@gmail.com">bricolage1.resp.csa2d@gmail.com</a> / <a href="mailto:lilysrita@live.fr">lilysrita@live.fr</a>
CLUB ENFANTS/SPORT ET DECOUVERTE	<a href="mailto:enfants.resp.csa2d@gmail.com">enfants.resp.csa2d@gmail.com</a>
COURSE EN MONTAGNE TRAIL	<a href="mailto:course.montagne1.resp.csa2d@gmail.com">course.montagne1.resp.csa2d@gmail.com</a> / <a href="mailto:course.montagne.suppl.csa2d@gmail.com">course.montagne.suppl.csa2d@gmail.com</a>
COUTURE	<a href="mailto:couture.resp.csa2d@gmail.com">couture.resp.csa2d@gmail.com</a>
CROSS TRAINING FORCE	<a href="mailto:crosstrainingforce.resp.csa2d@gmail.com">crosstrainingforce.resp.csa2d@gmail.com</a>
DÉCOUVERTE DE L'ILE	<a href="mailto:decouverte.ile.resp.csa2d@gmail.com">decouverte.ile.resp.csa2d@gmail.com</a>
ENCADREMENT	<a href="mailto:encadrement.resp.csa2d@gmail.com">encadrement.resp.csa2d@gmail.com</a>
FITNESS	<a href="mailto:fitness1.resp.csa2d@gmail.com">fitness1.resp.csa2d@gmail.com</a>
FOOTBALL	<a href="mailto:football3.resp.csa2d@gmail.com">football3.resp.csa2d@gmail.com</a>
GOLF	<a href="mailto:golf1.resp.csa2d@gmail.com">golf1.resp.csa2d@gmail.com</a>
JIU-JITSU BRÉSILIEN	<a href="mailto:jujitsu.bresilien.resp.csa2d@gmail.com">jujitsu.bresilien.resp.csa2d@gmail.com</a>
KRAV-MAGA	<a href="mailto:kravmaga1.resp.csa2d@gmail.com">kravmaga1.resp.csa2d@gmail.com</a>
LUDICLUB	<a href="mailto:ludiclub.resp.csa2d@gmail.com">ludiclub.resp.csa2d@gmail.com</a> / <a href="mailto:ludiclub.adjointe.csa2d@gmail.com">ludiclub.adjointe.csa2d@gmail.com</a>
MUSCULATION	<a href="mailto:musculation.resp.csa2d@gmail.com">musculation.resp.csa2d@gmail.com</a>
PARACHUTISME	<a href="mailto:smps.resp.csa2d@gmail.com">smps.resp.csa2d@gmail.com</a> / <a href="mailto:smps.suppl1.csa2d@gmail.com">smps.suppl1.csa2d@gmail.com</a>
PEINTURE/DESSIN	<a href="mailto:peinture.dessin.resp.csa2d@gmail.com">peinture.dessin.resp.csa2d@gmail.com</a>
PEINTURE SUR PORCELAINES	<a href="mailto:peinture.porcelaine.resp.csa2d@gmail.com">peinture.porcelaine.resp.csa2d@gmail.com</a>
PLONGÉE	<a href="mailto:plongee.resp1.csa2d@gmail.com">plongee.resp1.csa2d@gmail.com</a> / <a href="mailto:plongee.suppl.csa2d@gmail.com">plongee.suppl.csa2d@gmail.com</a>
RANDONNÉE EN MONTAGNE	<a href="mailto:randonneemontagne.resp.csa2d@gmail.com">randonneemontagne.resp.csa2d@gmail.com</a>
SABLE COLORÉ	<a href="mailto:sablecolore.resp.csa2d@gmail.com">sablecolore.resp.csa2d@gmail.com</a>
SELF - DEFENSE	
SORTIE COHÉSION MCD	<a href="mailto:sortie.cohesion.mcd.csa2d@gmail.com">sortie.cohesion.mcd.csa2d@gmail.com</a>
TENNIS	<a href="mailto:tennis2.resp.csa2d@gmail.com">tennis2.resp.csa2d@gmail.com</a>
TIR	<a href="mailto:tir1.resp.csa2d@gmail.com">tir1.resp.csa2d@gmail.com</a> / <a href="mailto:tir.suppl1.csa2d@gmail.com">tir.suppl1.csa2d@gmail.com</a>
TRIATHLON	<a href="mailto:triathlon1.resp.csa2d@gmail.com">triathlon1.resp.csa2d@gmail.com</a>
VTT	<a href="mailto:vtt.resp.csa2d@gmail.com">vtt.resp.csa2d@gmail.com</a>

Un message TEST des adresses fonctionnelles Gmail sera envoyé par Serge pour validation.  
 Adresse pour la section « Self Défense » à créer.

#### 4.2. Montant des cotisations FCD et section saison 2020-2021

Pas de changement de tarification de la FCD (17€/gèle pendant 2 ans). La cotisation FCD + CSA restera donc à 31€ pour la saison 2020-2021.

	Catégorie 1	Catégorie 2	Catégorie 3	Catégorie 4
ACTIVITÉS AQUATIQUES	5€	5€	5€	5€
BRICOLAGE - TRAVAUX MANUELS	10€	10€	10€	
CLUB ENFANTS	30€	30€	30€	5€
COURSE EN MONTAGNE	25€	25€	25€	5€
COUTURE	20€	20€	20€	
CROSS TRAINING FORCE	45€	25€		
DÉCOUVERTE DE L'ILE	10€	10€	10€	5€
ENCADREMENT	25€	25€	25€	
FITNESS	20€	20€	20€	
FOOTBALL	35€	15€		
JU-JITSU BRÉSILIEN	10€	10€	10€	
GOLF	10€			
KRAVMAGA	20€	15€	20€	
LUDICLUB	10 €	10 €	10 €	
MUSCULATION	50€	25€		
PARACHUTISME *	50€	50€		
PEINTURE – DESSIN	35€	35€	35€	
PEINTURE SUR PORCELAINE	15€	15€	15€	
PLONGEE *	30€	30€	30€	30€
Baptême de plongée	45€	45€	45€	45€
RANDONNÉE EN MONTAGNE	5€	5€	5€	5€
SABLE COLORÉ	15€	15€	15€	
SELF DEFENSE (sport de combat)	x	x	x	x
SORTIE COHÉSION MCD	4€	4€		4€
TENNIS	20€	20€	20€	
TIR (licence FFT 157€)	35€	35€	70€	10€
TRIATHLON	25€	20€	25€	10€
VTT				
* Licence SMPS	159€	159€		
Licence – de 25 ans	65€	65€		
* Licence Plongée				
- plus de 16 ans	40€	40€	40€	
- de 12 à 16 ans	26€	26€	26€	
- moins de 12 ans	12€	12€	12€	

La tarification de la section SELF DEFENSE validée par le CODIR, sera de 30€/CAT1 et 2. Cette section ne sera pas ouverte à la CAT3.

La cotisation de la section LUDICLUB sera validée en fin de séance.

## 5. Présentation du processus d'inscription pour la saison 2020-2021

Tous les documents cités ci-dessus sont téléchargeables sur le site internet et sur le RZO :

- FICHE 1 : bulletin d'adhésion,
- FICHE 2 : demande de parrainage pour les CAT3,
- FICHE 3 : demande autorisation temporaire (72 heures),
- FICHE 4 : autorisation parentale de transport pour les membres mineurs.
- FICHE 5 : questionnaire de santé.

Dans le cadre d'une activité sportive, qu'elle soit de loisir, de compétition ou à risques, doit porter attestation de la délivrance d'un certificat médical conforme à la réglementation en vigueur (moins de 3 ans).

Une demande de contrôle élémentaire devra être effectuée pour les adhérents extérieurs (épouses) pratiquant les activités ayant lieu dans l'enceinte du régiment (SELF DÉFENSE).

## 6. Préparation des réunions/RDV de début de saison (participation, modalités d'organisation, note d'activité)

### 6.1. Réunion des responsables de section et Journée d'information

Au vu de la crise sanitaire et de l'arrêté préfectoral en cours sur la commune de Saint-Pierre, la réunion des responsables de section et la journée d'information **sont reportées au mardi 15 septembre 2020 et samedi 19 septembre 2020.**

Un message a été envoyé aux mailing CSA/FAMILLE/Tous garnison Sud.

Une modification des NDA sera effectuée. Réservation de la salle Europa à charge de Patrick et petit déjeuner d'accueil et apéritif à charge de Sophie.

Le PPT est à renseigner [..\2020-2021\\_RUN\\_RESP\\_SECTION\20200722\\_NP\\_CSA2D\\_Président\\_Réunion-chefs-de-section-lancement-saison-2020-2021\\_projet.pptx](#).

Le président à quelques attendus envers les membres du CODIR :

<p style="text-align:center"><b><u>ATTENDUS</u></b></p> <p style="text-align:center"><b>Président</b> Esprit / organisation / règles / intentions</p> <p style="text-align:center"><b>Vice-président</b> AoT / emploi des locaux / agenda</p> <p style="text-align:center"><b>Bureau (sec 1 – 2)</b> Relation FCD (subv) / inscription / licence / assurance</p> <p style="text-align:center"><b>Trésorière</b> Gestion budget et financement actions</p> <p style="text-align:center"><b>Trésorière adjointe (report SPR – VicePres)</b> Suivi boutique</p> <p style="text-align:center"><b>Secrétaire 3</b> Contentieux / contrôle élémentaire</p> <p style="text-align:center"><b>Secrétaire général (2)</b> Emploi VHL / gestion TVX / inventaire matos / contrainte covid</p> <p style="text-align:center"><b>Webmaster</b> Gestion @ / site web</p> <p style="text-align:center"><b>Sponsor-partenariat</b> Convention / rayonnement (article - FB)</p>
---

Affiche à refaire.

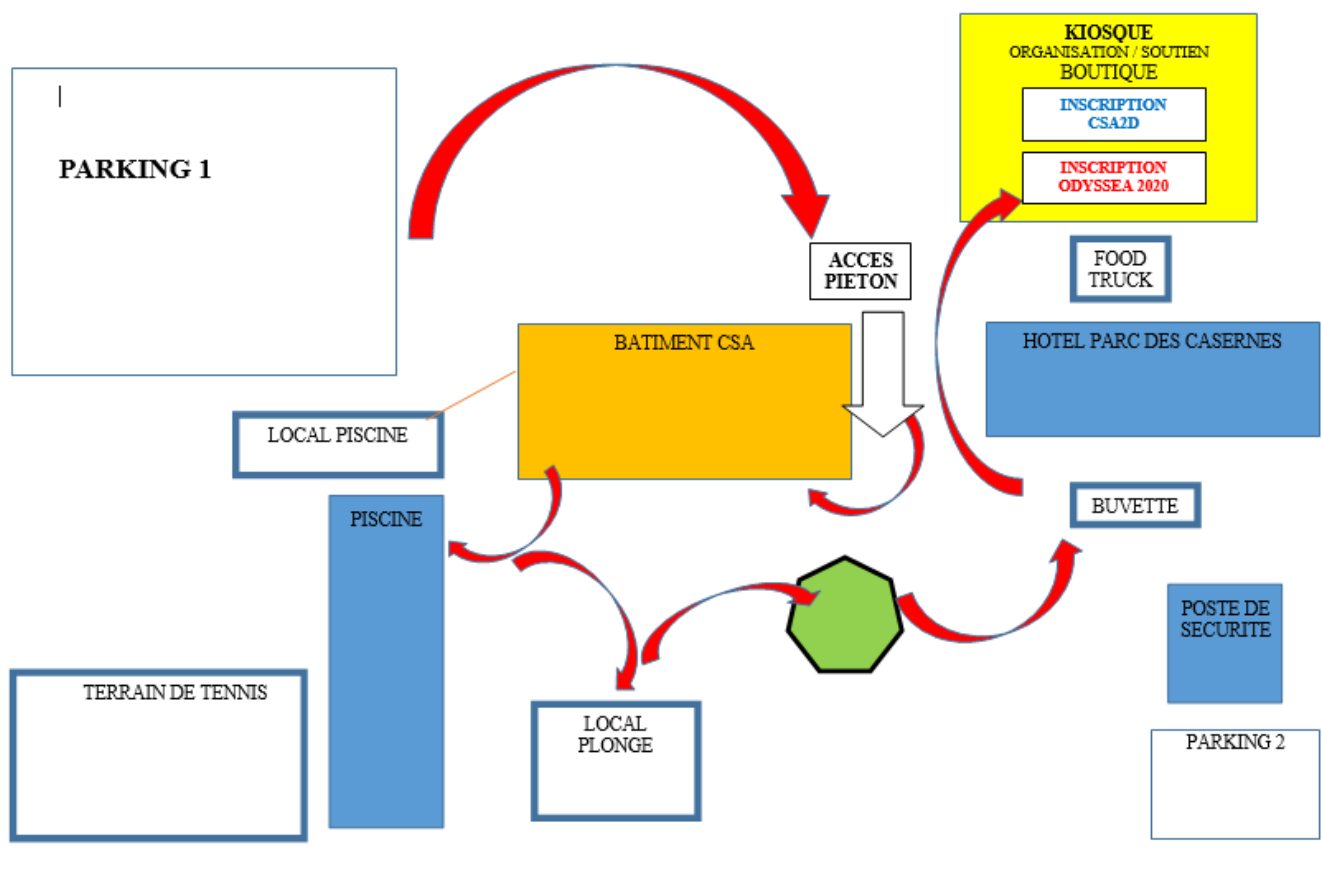
### **RAPPEL** :

Repréciser les contraintes COVID-19 (port du masque).

Pour l'achat et la mise en place de gel au niveau des sections, à prendre en compte sur la trésorerie-section qui sert à acheter tout ce qui est nécessaire pour la mise en œuvre et le bon fonctionnement des sections.



## PLAN de la journée d'information



Cette année aménagement d'un nouveau circuit (s'appuyant sur celui de l'année dernière) avec principalement la délocalisation du bureau des inscriptions sous le « kiosque ».

### DECISIONS PRISES :

- le report de la journée des responsables de section du 27/08 au 15/09,
- le report de la journée d'inscription du 29/08 au 19/09,
- validation de l'AG au 4/11 en version dématérialisée,
- date du prochain CODIR le 29/10 en extérieur (GADIAMB),
- validation de l'achat de « Buff » à hauteur de 1.450,00€ avec rétrocession de ce qui sera vendu au CSA2D,
- validation du partage de la salle « permanence CSA et AA2 » - reste à définir les modalités/cadrage des accès/réorganisation de l'espace,
- réparation de la bâche de la tonnelle sur budget section « natation » :  
P1 : prise de contact de guillaume avec le DTMPL (couture) pour réparation mais problème de travail en hauteur – la bâche peut être démontée mais très compliquée à remettre – solution non retenue,  
P2 : achat de rustine – à finaliser
- réparation de la bâche piscine CSA2D détérioré :  
Devis en cours – achat de 2 fois 6 platines à 180€. Le CASO se propose de fabriquer des platines  
➡ à suivre et à finaliser par Guillaume.
- avenir de la section PLONGÉE (achat ou location de bateau) :  
*Pour rappel* : coque irréparable et non transportable ➡ destruction du bateau (perte financière de 45.000€ / seul le moteur sera récupérable).

P1 : une demande de subvention a été formulée car la section plongée n'a pas de capacité d'autofinancement et le CSA2D n'injectera pas/plus d'argent pour l'achat d'un nouveau bateau – coût du nouveau bateau 40.000€ (dossier en cours).

P2 : il avait été demandé également à la section plongée de trouver une solution alternative :

Proposition (mail du 25/08) : rapprochement de la section vers un club de plongée extérieur qui louerait son bateau → piste à explorer/tester, en attente de plus de précision du responsable de la section avant validation ou non au niveau du CODIR (tarification horaire/journée, place au port, assurance, entretien/conformité, configuration

→ convention à rédiger/criblage à faire également).

- validation du RI du LUDICLUB :

Madame CASTEL et Madame SCHMIDT ont été conviées afin de faire le point sur la création de la section « LUDICLUB » et de valider le RI de la section :

- ✚ section ouverte qu'aux CAT1,
- ✚ enfants de 0 à 15 ans (voir avec la FCD pour les enfants de moins de 1ans (décharge des parents)),
- ✚ une charte de responsabilité sera annexée au RI,
- ✚ tarification section 2€ pour la saison 2020-2021,
- ✚ responsables section : Madame CASTEL et Madame SCHMIDT (un avenant pourra être rajouter pour la désignation d'une ou deux personnes qui pourront seconder à l'activation de la salle),

Pour finir, le président rédigera un courrier à l'ensemble des membres du CSA et des familles de la garnison Sud pour expliquer les raisons ayant motivées/contraints le lancement de la nouvelle saison et les alternatives proposées pour assurer la reprise des activités des sections (lettre consultable sur le site [www.csa2d.com](http://www.csa2d.com))

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la réunion s'est terminée à 12h15. La séance est donc levée.

**Marie Sophie VÉLIA**  
**Secrétaire adjointe du CSA2D**  
**ORIGINAL SIGNE**

**Éric BARRIÉ**  
**Président du CSA2D**  
**ORIGINAL SIGNE**

**DESTINATAIRES :**

- ✚ Commandant d'armes de la garnison Sud
- ✚ CoDir CSA2D
- ✚ Mailing CSA2D